

## ВИКОНАННЯ НА ВИСОКОМУ РІВНІ ПОСТАВЛЕНИХ ЗАВДАНЬ В УМОВАХ ЗМІН

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Тривалість та організація навчання | очна - 3 дні / дистанційна у синхронному режимі - 6 днів |
| Обсяг програми                     | 1 кредит ЄКТС (30 годин)                                 |
| Місце проведення                   | м. Київ, вул. Юрія Ілленка, 81-б / платформа Zoom        |

### ОПИС І МЕТА ПРОГРАМИ

Розвиток професійних знань державних службовців органів прокуратури України з питань управління змінами, удосконалення практичних умінь і навичок необхідних для виконання на високому рівні поставлених завдань в умовах реформ, формування відповідних моральних та ділових якостей для належного виконання встановлених завдань і обов'язків, психологічної готовності до змін.

Розроблено для державних службовців категорій "Б" та "В" Офісу Генерального прокурора, обласних та окружних прокуратур, а також спеціалізованих прокуратур у військовій та оборонній сфері на правах обласних та окружних.

### ПРОФЕСІЙНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ, НА ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНО ПРОГРАМУ

- сприйняття змін;
- стратегічне управління та планування;
- комунікація та взаємодія;
- виконання на високому рівні поставлених завдань;
- впровадження змін та прийняття ефективних рішень;
- лідерство та роль керівника в управлінні змінами.

### НАПРЯМ(И) ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ, ЯКИЙ (ЯКІ) ОХОПЛЮЄ ПРОГРАМА

- впровадження змін та прийняття ефективних рішень;
- стратегічне управління та планування.

### РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ (ЗНАННЯ, УМІННЯ, НАВИЧКИ)

#### ЗНАННЯ:

- сутності змін в державному управлінні та природи їх виникнення;
- сучасного стану управління змінами в Україні;
- сучасних методів, інструментів та моделей управління змінами;

- причин виникнення опору запровадженню змін та прийомів його подолання, розуміння ролі лідерської поведінки в цьому процесі;
- особливостей функціонування організацій в умовах перманентних змін;
- прийомів подолання внутрішньо-особистісних і міжособистісних конфліктів у процесі запровадження змін;
- ролей ефективних комунікацій у вирішенні завдань в органах державної влади;
- формування та управління командою;
- стратегічних підходів у реалізації завдань в умовах змін;
- методів та інструментів ефективного вирішення завдань.

#### УМІННЯ:

- розробляти ефективний плану дій з запровадження змін;
- формувати команди для проведення змін;
- проводити моніторинг та аналіз процесу змін;
- застосовувати прийоми подолання опору в процесі запровадження змін;
- використовувати техніки ефективної комунікації та взаємодії;
- формувати ефективні рішення на різних стадіях стратегічного управління та планування;
- аналізувати методи та інструменти при прийнятті рішень та виконанні завдань.

#### НАВИЧКИ:

- проведення моніторингу та аналізу стану внутрішніх ресурсів установи та розробки рекомендацій щодо управління структурними змінами, діагностики опору змінам та зменшення його проявів;
- застосовування прийомів та інструментів ефективної міжособистісної комунікації в команді, конструктивних зворотних зв'язків;
- використання різних стилів лідерства;
- використання інструментів стратегічного планування та управління у формуванні та реалізації цілей та завдань організації;
- володіння сучасними інструментами під час вирішення службових завдань.

## ЗМІСТ ПРОГРАМИ

**Тема 1.** Сучасні тренди і виклики для державного управління як джерело змін.

**Тема 2.** Зміни в органах державної влади: сучасні тенденції, етапи і ресурси. Стратегічний менеджмент як інструмент змін, орієнтованих на результат.

**Тема 3.** Проблеми при впровадженні змін в органах прокуратури України. Моделі запровадження змін.

**Тема 4.** Управління людськими ресурсами в процесі змін. Опір змінам: методи подолання.

**Тема 5.** Компетентнісний підхід в публічному управлінні.

**Тема 6.** Формування та управління ефективними командами.

**Тема 7.** Ефективне вирішення завдань в умовах змін: підходи, механізми, інструменти.

**Тема 8.** Стратегічні напрями розвитку публічного управління.

**Тема 9.** Методи та інструменти стратегічного планування.

**Тема 10.** Проектний підхід у стратегічному управлінні.